

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНОО ДПО НОЦ «Техносфера»



Д.В.Архипов

« 21 » декабря 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

г. Владивосток

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения настоящего положения

Настоящее Положение определяет условия реализации дистанционных технологий в образовательном процессе АНОО ДПО НОЦ «Техносфера».

1.2. Правовые основы использования дистанционных образовательных технологий

Правовыми основами являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

1.3. Основные понятия

1.3.1. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.3.2. Дистанционное образование на базе информационных и телекоммуникационных технологий реализуется на базе электронной образовательной среды (ЭОС). ЭОС представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, характеризующуюся едиными правилами и принципами построения, протоколами взаимодействия, ориентированную на удовлетворение образовательных потребностей пользователей.

ЭОС призвана обеспечивать следующие возможности:

- управление пользователями всех категорий;

- хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий, в том числе его документирование;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса в on-line и off-line режимах;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

К электронным образовательным ресурсам относятся:

- образовательные программы, электронные лекционные материалы, электронные учебники или учебные пособия, методические материалы, вопросы для самоподготовки, перечень заданий;
- электронные тестирующие комплексы;
- электронные справочники, базы данных нормативно-правовой документации.

1.4. Образовательные программы, реализуемые с применением дистанционных технологий

Образовательные программы в системе дистанционного дополнительного профессионального образования реализуются в соответствии с Лицензией.

На основе дистанционных образовательных технологий реализуются следующие подвиды дополнительного образования:

- дополнительное образование детей и взрослых
- дополнительное профессиональное образование.

Все программы могут реализовываться как в заочном, так и в комбинированном (очно-заочном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и учебного материала. При очно-заочной форме обучения соотношение количества учебных занятий, проводимых в очном и дистанционном режимах, определяется образовательным.

Дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практикумов, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Дистанционные образовательные технологии могут дополнительно использоваться в очной форме обучения для решения задач, связанных с самостоятельной ориентацией обучающихся в информационном пространстве.

1.5. Участники образовательного процесса, реализуемого на основе дистанционных образовательных технологий

1.5.1. Определяются следующие категории участников образовательного процесса на базе дистанционных технологий:

- обучающиеся – слушатели системы повышения квалификации;
- преподаватели, осуществляющие непосредственный индивидуальный контакт с обучающимися (очно и дистанционно, с использованием сервисов Интернет, телефонной связи);
- административный персонал, обеспечивающий мониторинг, анализ и контроль образовательного процесса.

1.5.2. На обучение по программам дистанционного образования принимаются слушатели, имеющие элементарные навыки работы с персональным компьютером и сервисами Интернет.

II. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. Регламентация дистанционного образовательного процесса

Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии образовательными программами.

Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа обучающихся к информационным ресурсам, используемым в процессе дистанционного обучения.

2.2. Организация дистанционного образовательного процесса

2.2.1. Учреждение дополнительного профессионального образования должно обеспечить возможности знакомства потенциальных слушателей с особенностями дистанционного обучения, программами, в которых используется эта технология, и диагностировать уровень их технологической готовности к работе в ЭОС. Знакомство осуществляется в формах, выбранных самостоятельно образовательной организацией (через сайт, распространение рекламно-информационных материалов и пр.)

2.2.2 Организация дистанционного образовательного процесса в системе дополнительного профессионального образования включает следующие этапы:

- зачисление на курсы с использованием дистанционных технологий обучения;
- установочные занятия (знакомство с целями курса, регламентом обучения, программно-техническими средствами) путем предоставления инструкции пользователя и консультаций;
- самостоятельная работа слушателей (изучение тем курса с проведением промежуточной аттестации (если данная аттестация предусмотрена программой) по пройденному материалу, в форме, предусмотренной образовательной программой);
- учебно-консультационная деятельность;
- итоговая аттестация – в форме, предусмотренной образовательной программой.

2.2.3. Порядок зачисления слушателей на обучение определяется образовательной организацией. После зачисления образовательная организация регистрирует участников учебного процесса в единой электронной образовательной среде и передает пользователям параметры доступа (логин и пароль).

III. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

3.1. Учебный процесс на основе дистанционных технологий

3.1.1. Важное место в процессе дистанционного обучения отводится самостоятельной работе обучающихся с учебными материалами ЭОР и иными информационными источниками.

3.1.2. Основными видами дистанционной учебной работы являются следующие:

- изучение лекционного материала (off-line и on-line);
- практическое, семинарское и лабораторное занятие (off-line и on-line);
- консультация индивидуальная и групповая (off-line и on-line);
- тестирование (off-line и on-line);
- самостоятельная работа слушателя, включающая работу (off-line и on-line) с электронными образовательными ресурсами, в том числе с ресурсами,

размещенными в Интернет, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ.

3.1.3 Лекционные занятия — учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах и способствующее формированию профессионального мышления. Лекция - форма организации учебного процесса, направленная на формирование ориентировочной основы для последующего усвоения учащимися учебного материала. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения.

3.1.4 Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися заданий самостоятельно и/или под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ. Это своеобразная форма связи теории с практикой, которая служит для закрепления знаний путем вовлечения обучающихся в решение различного рода задач, вырабатывает определенные навыки. Главное назначение практических занятий – закрепление лекционного материала и применение полученных теоретических знаний для решения конкретных задач.

3.2. Сопровождение образовательного процесса на основе дистанционных технологий

3.2.1. Сопровождение образовательного процесса с использованием дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

3.2.2. Техническое сопровождение включает администрирование единой электронной образовательной среды (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей,

размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

3.2.3. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных курсов, разработке лекционных материалов и заданий, ведению дистанционных курсов) и обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам дистанционного обучения.

3.2.4. Контроль качества образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения состоит в выполнении обучающимися образовательной программы с использованием дистанционных технологий на основе ведения электронного учета.

3.2.5. Контроль качества результатов образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения осуществляется на основании следующих материалов:

- данных итоговой аттестации обучающихся;
- данных об удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения (на основании анкетирования).

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Права и обязанности образовательного учреждения, организующего обучение с использованием дистанционных технологий

4.1.1. Образовательная организация имеет право организовывать образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий в единой электронной образовательной среде.

4.1.2. При организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в единой электронной образовательной среде образовательная организация обязана:

- предоставить каждому обучающемуся доступ к Электронному образовательному ресурсу;
- организовать техническое и методическое сопровождение и контроль качества образовательного процесса и его результатов;
- обеспечивать работу электронного образовательного ресурса.

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, организованного на базе технологий дистанционного обучения.

4.2.1. Права и обязанности обучающихся по дистанционным технологиям приравниваются к правам и обязанностям слушателей системы дополнительного профессионального образования.

4.2.2. В образовательном процессе, организованном с использованием дистанционных технологий, могут участвовать как штатные сотрудники, так и привлеченные специалисты.

4.2.3. Права и обязанности работников, участвующих в организации и проведении обучения на базе дистанционных технологий, приравниваются к правам и обязанностям сотрудников, участвующих в других формах обучения, и определяются Уставом и локальными актами образовательной организации.

V. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем Организации.

ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Составляющие электронной образовательной среды. Необходимым условием для организации образовательного процесса в дистанционной форме является наличие электронной образовательной среды (ЭОС), включающей в себя следующие компоненты:

- сервер (хостинг), поддерживающий образовательный Интернет-портал, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;
- активное и/или пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет (персональные компьютеры);
- оборудованные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, планшеты, смартфоны);
- автоматизированные системы управления учебным процессом;
- электронный образовательный контент (собственный или приобретенный);
- виртуальные лекционные материалы;
- виртуальные задания к практическим занятиям, если они предусмотрены программами;
- тестирующие комплексы.

Кроме того, ЭОС можно дополнять и развивать, включая в нее следующие элементы:

- оборудование для видеоконференций;
- программно-технические средства для создания собственного образовательного контента (локального и сетевого);
- медиатеку.

2. Обеспечение безопасности, надежности и доступности образовательных ресурсов. В целях обеспечения надежности и доступности образовательных ресурсов необходимо следующее:

- обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных (контент) и бумажных (информация по организации образовательного процесса) носителях;
- использовать антивирусное программное обеспечение на всех рабочих местах;
- организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным и иным ресурсам ЭОР в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа

3. Автоматизированная система управления образовательным процессом. Автоматизированная система управления образовательным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

- регистрация пользователей системы;
- разграничение доступа слушателей к ресурсам в соответствии с программой обучения;
- учет статистики обучения обучающихся;
- возможность проведения текущей и промежуточной аттестации в автоматическом режиме;
- получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

4. Требования к структуре учебно-методического комплекса (УМК). УМК должен состоять из следующих компонентов:

- образовательная программа;
- лекционный материал;
- практикум или практическое пособие (если они предусмотрены);
- тестовые задания или иные формы контроля качества усвоения материала;

- методические рекомендации для обучающегося (инструкции) по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля;
- нормативно-правовая документация.

Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен следующими материалами:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими отраслевыми и тематическими изданиями;
- научной литературой;
- ссылками на тематические ресурсы Интернет;
- глоссарием;
- информационно-справочными системами.

**I. Рекомендации по итоговой аттестации
слушателей курсов повышения квалификации
в системе дистанционного образования**

1. Общие положения

- 1.1. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение в системе дистанционного образования является обязательной.
- 1.2. По результатам итоговой аттестации слушателей выдается документ о дополнительном профессиональном образовании, форма которого устанавливается самой образовательной организацией.

2. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей, обучавшихся в системе ДО

- 1.1. Итоговая аттестация слушателей, обучавшихся в системе дистанционного обучения проводится в дистанционной форме (с использованием интерактивных тестов, других форм дистанционной оценки, размещенный по Интернет-адресу <http://we.techsp.org/>).
- 2.1. Слушателям, обучавшимся в системе дистанционного образования, создаются условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций по необходимости в очной и дистанционной форме.
- 2.2. Выдача слушателю документа о прохождении обучения осуществляется при успешном прохождении итоговой аттестации.

II. Рекомендации по промежуточной аттестации слушателей курсов повышения квалификации в системе дистанционного образования

1. Общие требования к промежуточной аттестации

- 1.1. Положение о промежуточной аттестации слушателей курсов повышения квалификации, обучавшихся в системе дистанционного образования (ДО), разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.
- 1.2. Положение о промежуточной аттестации утверждается руководителем Организации.
- 1.3. Промежуточная аттестация проводится по программам, предусматривающим данную форму контроля.
- 1.4. Промежуточная аттестация может быть предусмотрена по разделам образовательной программы или по блокам (модулям) образовательной программы.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 2.1. Промежуточная аттестация слушателей проводится в форме дистанционного обучения с использованием интерактивных тестов.
- 2.2. К промежуточной аттестации допускаются слушатели, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включённым в модуль изучаемого материала.
- 2.3. Слушатель курсов имеет право видеть полную статистику по результатам прохождения пакета тестов как текущего контроля, так и промежуточного.

III. Порядок прохождения обучения по дистанционной форме

1. Общие сведения

Система дистанционного обучения АНОО ДПО НОЦ «Техносфера» (далее Организация) разработана в соответствии с пунктами настоящего Положения.

2. Предоставление доступа

При зачислении слушателя (группы слушателей) в Организацию, каждому из обучающихся присваивается индивидуальная идентификационная пара (логин, пароль), алгоритм действия при использовании системы дистанционного образования, а также ссылка на электронный образовательный ресурс. С этой целью Организацией создан шаблон письма, рассылаемого слушателям при зачислении на обучение.

При этом до момента направления идентификационной пары слушателю система дистанционного образования тестируется административным персоналом.

Доступ к системе дистанционного обучения осуществляется с официального сайта Организации (Интернет-адрес: <http://techsp.org/>), перейти на который обучающийся может нажав на соответствующую ссылку в письме (рис.1).



Рис.1. Главная страница сайта Организации

На главной странице сайта слушатель выбирает вкладку ON-LINE, переходя на страницу описательной части дистанционного обучения и идентификации обучающихся (рис.2).

online

Техносфера
научно-образовательный центр

+7 (423) 200 2531

obr@techsp.org
obr.techsp@yandex.ru

КОМПАНИЯ УСЛУГИ НОВОСТИ КАЛЕНДАРЬ КОНТАКТЫ ON-LINE

online

Дистанционное обучение стало мобильным!

Разработанный электронный образовательный ресурс позволяет без отрыва от рабочего места или просто в приятной обстановке проходить обучение по выбранным Вами программам. Вход в систему теперь можно осуществлять с мобильного телефона или планшета.

Просматривайте лекции или проходите тестирование находясь на кафе, передвигаясь на общественном транспорте, отдыхая на природе... а мобильное образование подстроится под Ваш ритм жизни.

Курсы дистанционного обучения (с применением Интернет-технологий) разработаны по всем программам повышения квалификации.

Логин Пароль Вход

Алгоритм действий

1. Введите предоставленные Вам логин и пароль;
2. Пройдите регистрацию, заполнив Анкету слушателя;
3. Изучите лекционный материал;
4. Пройдите итоговый контроль.

[Компьютерное предложение](#)

[On-line заявка](#)

[Взятие заявки \(.doc\)](#)

Рис.2. Страница доступа к системе дистанционного образования

После введения логина и пароля, идентифицирующих конкретного зарегистрированного пользователя, система допускает слушателя к электронному образовательному ресурсу конкретной образовательной программы.

Электронный образовательный ресурс разработан на основе программного обеспечения Moodle, размещенного удаленно и не требующего дополнительных настроек на рабочем месте пользователя.

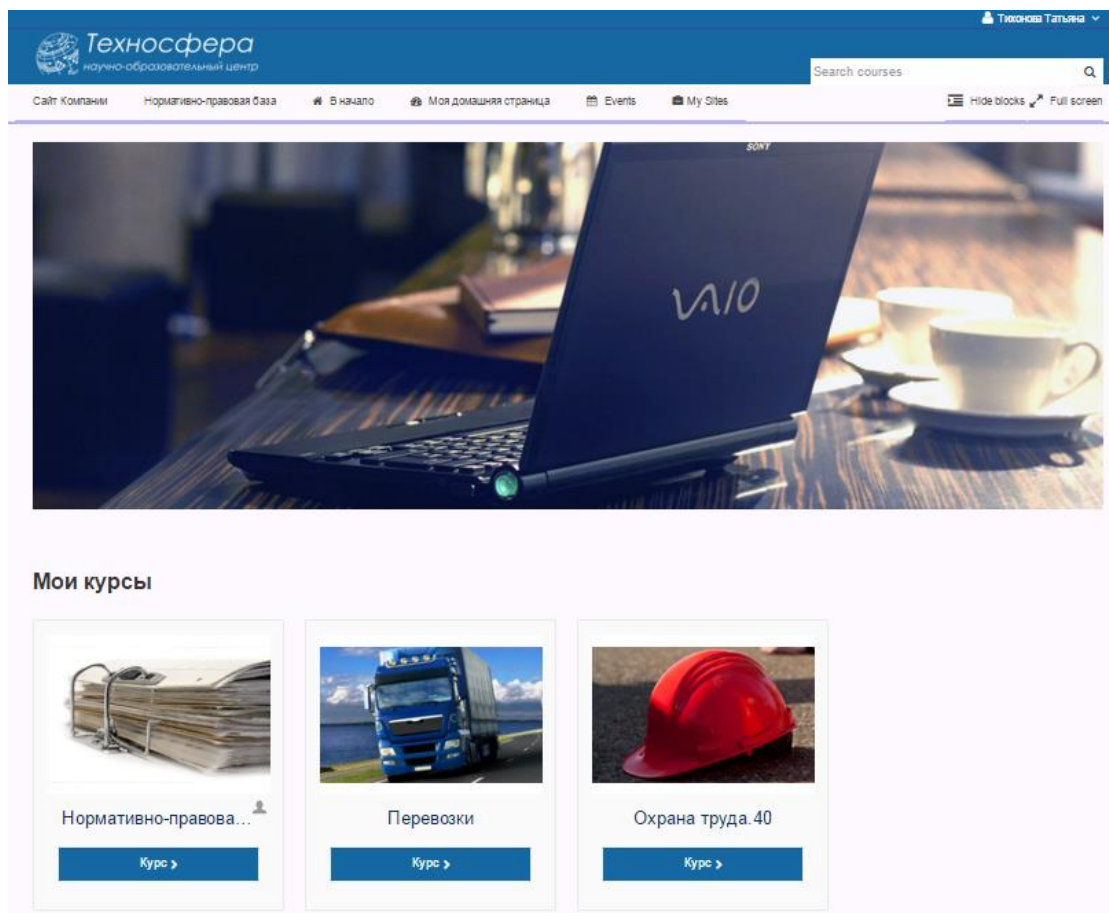


Рис.3. Начальная страница электронного образовательного ресурса

На начальной странице электронного образовательного ресурса системы дистанционного образования (рис.3) отражаются:

- данные о слушателе;
- перечень курсов, на которые записан обучающийся;
- ссылка на главную страницу сайта Организации;
- доступ к нормативно-правовой базе

Дополнительно слушатель может варьировать размер отображения информации на странице клавишами «Ctrl +» и «Ctrl ».

Система также предполагает доступ незарегистрированных пользователей, путем входа под статусом «Гость», к ресурсу нормативно-правовых документов.

3. Прохождение дистанционного обучения по программе

После выбора программы, на которую записан обучающийся, пользователь переводится на начальную страницу курса (рис.4)

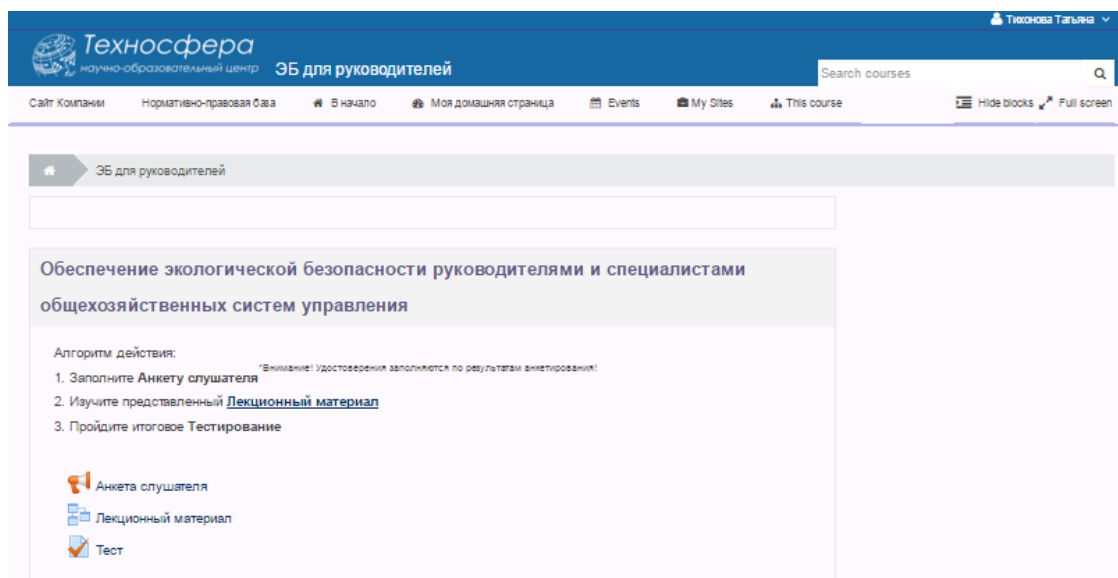


Рис.4. Начальная страница курса

На начальной странице курса представлена следующая информация:

- сведения о пользователе;
- краткое и полное наименование образовательной программы;
- алгоритм действия для слушателя;
- ссылки на структурные составляющие курса.

Рис.5. Страница анкетирования

На странице анкетирования (рис.5) слушатель заполняет общие сведения о себе.

Техносфера
научно-образовательный центр ЭБ для руководителей

Search courses

Сайт Компании | Нормативно-правовая база | В начало | Моя домашняя страница | Events | My Sites | This course | Hide blocks | Full screen

ЭБ для руководителей > Обеспечение экологической безопасности руководител... > Лекционный материал

Лекционный материал

Аннотация

Web-сайт: <http://techsp.org/>
E-mail: obr.techsp@yandex.ru
Телефон: +7 (423) 200-2631

учебно-методическое пособие

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ И СПЕЦИАЛИСТАМИ ОБЩЕОБЯЗЫВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ (72 ЧАСОВ)

Программа предназначена для руководителей и специалистов, ответственных за обеспечение экологической безопасности промышленных предприятий и организаций.

Вперёд

Меню лекции

- Аннотация
- ОВОС .1
- ОВОС .2
- ООС
- ПДС
- ПДВ
- Отходы
- ПНООЛР
- СЗЗ
- Экологический аудит
- Лицензирование
- Экономический механизм
- Планирование
- Лабораторный контроль

Рис.6. Страница курса

Страница курса (рис.6) содержит:

- информацию о пользователе;
- контактные данные для связи с административным персоналом;
- краткую аннотацию программы;
- структуру разделов, блоков или тем программы;
- систему управления.

Техносфера
научно-образовательный центр ЭБ для руководителей

Search courses

Сайт Компании | Нормативно-правовая база | В начало | Моя домашняя страница | Events | My Sites | This course | Hide blocks | Full screen

ЭБ для руководителей > Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общеобязательных систем управления > Тест

Вопрос 1
Пока нет ответа
Балл: 5

Начальным этапом разработки проекта ПДВ является

Выберите один ответ:

- а. химический анализ выбросов
- б. инвентаризация источников загрязнения
- в. получение разрешения на выбросы

Вопрос 2
Пока нет ответа
Балл: 5

К оценке неблагоприятного воздействия на состояние атмосферного воздуха относится

Выберите один ответ:

- а. оба варианта верны
- б. проект нормативов предельно допустимых выбросов (ПДВ)
- в. проект нормативов предельно допустимых сбросов (ПДС)

Навигация по тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	17	18
19	20							

Закончить попытку...

Рис.7. Страница тестирования

Элемент страницы тестирования представлен на рисунке 7.

После завершения тестирования система дистанционного обучения представляет пользователю информацию о результатах прохождения тестирования (рис.8)

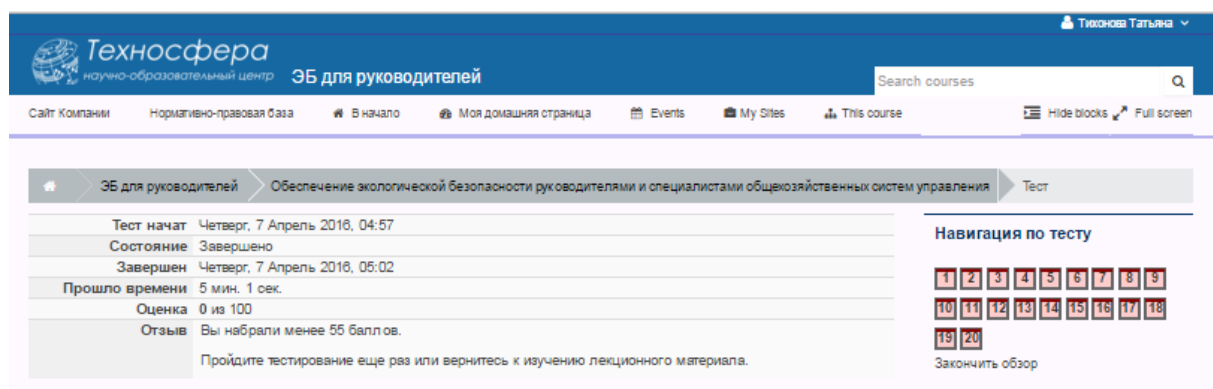


Рис.8. Информация о результате тестирования

Если пользователь по результатам тестирования набрал недостаточное количество баллов электронный образовательный ресурс предлагает повторно пройти тестирование или вернуться к изучению материала.

4. Контроль за прохождением обучения

Контроль за порядком прохождения обучения слушателем осуществляется административным персоналом Организации.

Система дистанционного обучения в автоматическом режиме информирует администратора курса о выполнении слушателем каждого из этапов прохождения обучения, направляя на электронный адрес Организации соответствующие уведомления (рис.9).



Рис.9. Автоматическое информирование